

アムニモ株式会社 御中

「保有個人データ」開示請求書

住 所
請求者 氏 名
電話番号

個人情報保護法第28条の規定に基づき、保有個人データである個人情報について次のとおり開示の請求をします。

1	貴社から提供を受けている製品・サービスの内容と、それに係る個人情報の内容	
2	開示請求の理由 (開示を求めるについての理由を記載ください。)	
3 代理人による開示請求の場合の本人の氏名等	本人の状況	右のうち該当するものを○で囲んでください。 (1)未成年者 (満 歳) (2)成年被後見人 ※(1)(2)は法定代理人に限る (3)その他 ()
	本人の氏名	
	本人の住所及び電話番号	

※会社 処理欄	請求本人 確認欄	(1)運転免許証 (2)旅券 (3)写真付身分証明書*(1)と(2)のないとき (4)その他 ()
	請求資格 確認欄	(1)戸籍謄本 (2)住民票 (3)「委任状」と押印した「印鑑証明」 (4)その他 ()
※備考		

- 注 1 「1 貴社から提供を受けている製品・サービスの内容」欄は、対象の個人情報が特定できるように会社から提供を受けているサービス等と個人情報の内容を具体的に記入してください。
- 2 代理人による請求の場合は、請求者であることを証明する書類に加え、資格を有することを証明する書類を提出してください。
- 3 「本人の住所及び電話番号」欄には、本人の連絡先が本人の住所及び電話番号と異なるときは、連絡先も併せて記入してください。
- 4 当該申請書においてご記入いただきました個人情報につきましては、当該申請手続きの目的以外では利用いたしません。
- 5 ※欄は、記入しないでください。
- 6 開示請求の手数料は、800円(税込)となります。本請求書のご郵送に合わせ、下記にお振込みください。(送金費用は申請者のご負担とさせていただきます。)

みずほ銀行 三鷹支店 (普通) 1718159 アムニモ株式会社